

Descriptif Stage - **Secteur** : Culture, communication & événementiel

Description de de l'organisme

Fondée en 1890, l'Alliance Française de Melbourne (l'AFM) est une association australienne à but non lucratif dont la mission principale est la promotion de la langue et de la culture françaises. L'AF Melbourne accueille près de 3000 étudiants adultes, adolescents et enfants par an et présente un programme d'événements culturels tout au long de l'année dont des expositions, des conférences, des concerts, avec deux temps forts : le festival du film français des AFs d'Australie en mars-avril et le marché de Noël français début décembre.

Description du poste

1/ Soutien à l'organisation et logistique des événements culturels

- Coordination d'événements : recherche de partenaires, coordination avec les fournisseurs, demandes de devis, et suivi de budget.
- Liaison avec nos partenaires.
- Préparation de bilans
- Préparation logistique des événements : mise en place des salles, préparation et tenu du bar, etc.
- Accueil des participants.
- Présence requise sur tous les événements de l'AFM.
- Aide et soutien général au service culturel & communication.

2/ Soutien au service marketing/communication

- Animation des réseaux sociaux
- Mise à jour du site internet
- Mise à jour de l'affichage interne
- Création et mise en page de supports promotionnels (visuels, posters, vidéos, etc.)
- Participant et aide promotion sur les stands de l'AFM lors d'événements extérieurs, etc.

3/ Soutien ponctuel aux autres secteurs de l'AFM selon les besoins

Description du profil recherché

- étudiant/e dynamique et autonome
- capacité d'adaptation
- bon niveau d'anglais (écrit et parlé) requis (B2 min.)
- aisance rédactionnelle
- sens de l'organisation
- positivité
- esprit d'équipe
- flexibilité et polyvalence

Description de l'expérience recherchée

- expérience en événementiel et milieu associatif un plus
- bonne connaissance des réseaux sociaux (Facebook, twitter et Instagram)
- bonnes connaissances et maîtrise des programmes Photoshop, Indesign & Final Cut Pro.

Conditions du stage :

Stage conventionné de 6 mois à temps plein (35/h par semaine du lundi au vendredi de 10h à 18h. Les heures supplémentaires en soirées ou le week-end pourront être récupérées).

Travail en binôme – (avec 1 autre stagiaire) au sein des services culture et marketing

Rémunération : 600 dollars australiens par mois, plus \$100 pour aide au transport aller/retour aéroport.

Informations complémentaires / renseignements : frais d'assurance maladie et de visa (vacances-travail) à la charge de l'étudiant/e.